



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Документированная процедура

2.5 Реализация основных профессиональных образовательных программ
2.6 Воспитательная и внеучебная работа

СК-ДП-2.5

Положение о дисциплинарной комиссии СПбГАСУ

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета СПбГАСУ

протокол от 23.12.2021 № 3

Председатель Ученого совета

ректор СПбГАСУ

Е.И. Рыбнов

2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ СПбГАСУ

Санкт-Петербург, 2021

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник правового управления	Золотарева А.О.	23.12.2021
Согласовал	Проректор по учебной работе	Головина С.Г.	23.12.2021
	Проректор по учебно-методической работе	Михайлов С.В.	23.12.2021
	Проректор по внешним связям и молодежной политике	Луговская И.Р.	23.12.2021
	Проректор по административно-хозяйственной работе	Соловьев В.П.	23.12.2021
	Председатель Студенческого совета	Мелинчук Н.Ю.	23.12.2021
Проверил	Начальник общего отдела	Грушецкая В.В.	23.12.2021



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Состав и полномочия дисциплинарной комиссии	4
3. Порядок работы дисциплинарной комиссии.....	5
4. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	7
5. Применение мер дисциплинарного взыскания к несовершеннолетним обучающимся	8
Приложение 1. Форма протокола заседания дисциплинарной комиссии	9
Лист регистрации изменений	11

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

СПбГАСУ – Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав, полномочия, цель, основные принципы и организацию работы дисциплинарной комиссии (далее - Комиссии) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – СПбГАСУ), а также порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Комиссия создается в целях коллегиального рассмотрения вопросов, связанных с неисполнением или нарушением обучающимися законодательства об образовании, Устава СПбГАСУ, локальных нормативных актов СПбГАСУ и отчисления обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания (далее – мера дисциплинарного взыскания).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется требованиями следующих нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава СПбГАСУ;
- локальных нормативных актов СПбГАСУ.

1.4. Основными принципами работы Комиссии являются объективность, компетентность, соблюдение прав обучающихся.



2. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

2.1. Персональный состав Комиссии формируется и утверждается приказом ректора.

2.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

2.3. Комиссию возглавляет председатель, который организует работу Комиссии, распределяет обязанности между ее членами, руководит заседаниями Комиссии, утверждает ее решения и рекомендации, осуществляет контроль за работой Комиссии в соответствии с настоящим Положением и другими нормативными документами СПбГАСУ.

2.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

2.5. Председатель и члены Комиссии обязаны:

- осуществлять объективную и непредвзятую проверку случаев неисполнения или нарушения обучающимися Устава СПбГАСУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии СПбГАСУ, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- своевременно и правильно оформлять необходимую документацию, соблюдать установленный порядок документооборота;

- выполнять возложенные на них полномочия, соблюдая этические и профессиональные нормы.

2.6. Председатель и члены Комиссии имеют право:

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;

- приглашать к участию в заседаниях Комиссии работников, не являющихся членами Комиссии, при рассмотрении вопросов, требующих



дополнительной информации от подразделений, а также представителей Студенческого совета СПбГАСУ.

2.7. Члены Комиссии не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Член Комиссии обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им обязанностей по решению вопросов, находящихся в компетенции Комиссии. В случае возникновения конфликта интересов при решении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, член Комиссии должен в письменной форме сообщить о данном факте председателю (заместителю председателя) Комиссии, который отстраняет данного члена Комиссии от решения вопросов, повлекших возникновение конфликта интересов.


3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

3.1. Деятельность Комиссии осуществляется коллегиально. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Основанием для заседания Комиссии является письменное обращение работников, обучающихся, учитывается информация, полученная из средств массовой информации, правоохранительных органов, иных источников о фактах нарушения обучающимися законодательства об образовании, Устава СПбГАСУ, иных локальных нормативных актов. Обращение формируется на имя председателя Комиссии. Вся необходимая информация предоставляется секретарю Комиссии для организации заседания.

3.3. Комиссия правомочна приступить к работе, если на заседании присутствует не менее чем две трети установленного состава Комиссии.

3.4. Решение принимается простым большинством голосов от

	ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»
	Положение о дисциплинарной комиссии СПбГАСУ
	СК-ДП-2.5

количества присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии.

3.5. Обучающийся, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного взыскания, может быть приглашен на заседание Комиссии.

3.6. До заседания Комиссии обучающийся предоставляет письменное объяснение по факту нарушения. Если указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

3.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения, присутствия на заседании Комиссии (исключая время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком) не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.8. Комиссия рассматривает все предоставленные документы, подтверждающие факт нарушения, а также характеристики, ходатайства и пр., имеющее непосредственное отношение к обучающемуся.

3.9. По итогам заседания Комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать руководству СПбГАСУ отчислить обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания;
- рекомендовать руководству СПбГАСУ не отчислять обучающегося из СПбГАСУ, вынести выговор или объявить замечание в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.10. Заседание Комиссии оформляется протоколом по форме Приложения 1 к настоящему Положению. Протокол Комиссии оформляется секретарем Комиссии, подписывается председателем (в его отсутствие - заместителем председателя) и секретарем Комиссии в течение пяти рабочих



дней со дня заседания Комиссии.

3.11. Мера дисциплинарного взыскания налагается на обучающегося приказом ректора на основании протокола заседания Комиссии.

3.12. Ректор имеет право принять решение об изменении вида применяемого дисциплинарного взыскания, неприменении дисциплинарного взыскания.

4. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЯ С ОБУЧАЮЩИХСЯ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

4.1. При отчислении – как меры дисциплинарного взыскания Комиссия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

4.2. Не допускается применение меры дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком.

4.3. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.2. настоящего Положения.

4.4. Приказ ректора СПбГАСУ о применении меры дисциплинарного взыскания доводится секретарем Комиссии до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в СПбГАСУ.

4.5. Отказ обучающегося, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с



указанным приказом ректора под роспись оформляется секретарем Комиссии соответствующим актом.

4.6. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания (за исключением меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления), то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.7. Ректор СПбГАСУ до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5. ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ К НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ОБУЧАЮЩИМСЯ

5.1. Отчисление из СПбГАСУ несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в СПбГАСУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников СПбГАСУ.

5.2. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма протокола заседания дисциплинарной комиссии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
архитектурно-строительный университет»**

ПРОТОКОЛ

ЗАСЕДАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

_____ 20__ г.

г. Санкт-Петербург

Присутствовали члены комиссии:

_____ Фамилия, Имя, Отчество, должность;

_____ Фамилия, Имя, Отчество, должность;

_____ Фамилия, Имя, Отчество, должность

Повестка:

1. Рассмотрение вопроса об отчислении в качестве применения меры дисциплинарного взыскания в отношении студента _____ Фамилия Имя Отчество, факультет, группа № _____.

По ПЕРВОМУ вопросу:

Рассмотрение вопроса об отчислении в качестве применения меры дисциплинарного взыскания в отношении студента _____ Фамилия Имя Отчество, факультет, группа № _____ на основании служебной записки _____ от _____, а также _____ от _____ по факту нарушения _____.



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о дисциплинарной комиссии СПбГАСУ

СК-ДП-2.5

Установлено:

Дополнительная информация: _____

Постановили:

Результаты голосования:

« _____ » - _____.

Председатель дисциплинарной комиссии

_____ Фамилия И.О.

Секретарь дисциплинарной комиссии

_____ Фамилия И.О.

Члены дисциплинарной комиссии

_____ Фамилия И.О.

_____ Фамилия И.О.

_____ Фамилия И.О.



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о дисциплинарной комиссии СПбГАСУ

СК-ДП-2.5

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Номера страниц			Основание для внесения изменений	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменения
	заменен- ных	новых	аннулирован- ных				